



สำนักศิลปะและวัฒนธรรม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เลขที่ 414  
25 มิ.ย. 2561  
วันที่

ที่ สพบ.ก. 61/1

ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อสังคม  
51/67 โขกชัย 4 (76) ถ.ลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

เรื่อง เชิญเข้าอบรมสัมมนา  
เรียน หัวหน้าส่วนราชการ, หัวหน้าหน่วยงาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. หลักสูตร “วินัยทางการเงิน การคลังกับการบริหารการเงิน ในส่วนราชการ” (รหัส 700)
  2. หลักสูตร “การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพ หลักฐานการจ่ายเงิน ของส่วนราชการ” (รหัส C700)
  3. หลักสูตร “การจัดทำ TOR การบริหารสัญญาตาม พ.ร.บ. พัสค พ.ศ. 2560” (รหัส 600 (TOR))
  4. หลักสูตร “เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และการพัฒนาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” (รหัส 800)
  5. หลักสูตร “การควบคุมพัสดุ การจัดทำทะเบียนคุม และการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปี” (รหัส C600)  
(ตามพ.ร.บ. และระเบียบ ฉบับ พ.ศ. 2560)
  6. หลักสูตร “การตรวจสอบ เอกสารหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง” (ตาม พ.ร.บ. ใหม่) (รหัส 900)
  7. หลักสูตร “การกำหนดนโยบายบัญชีเกี่ยวกับ การควบคุม และสำรวจทรัพย์สินของส่วนราชการ  
ตามแนวทางวินัยทางการเงินการคลัง พ.ศ. 2561” (รหัส 1000)

ด้วยศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อสังคม (ส.พ.บ.) เป็นสำนักงานที่จัดขึ้นเพื่อเป็นศูนย์รวมของวิทยาการ ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อจัดบริการให้บริการทางภาควิชา เพื่อการจัดความรู้ ประสบการณ์จากการปฏิบัติงาน ให้แก่ ผู้ปฏิบัติงานทั้งภาครัฐ และเอกชน และส่งเสริมการจัดงาน จัดประชุม และจัดอบรมให้ส่วนราชการต่างๆ ให้บรรลุผลตามเป้าหมาย และ วัตถุประสงค์

ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อสังคม ได้จัดการอบรมให้แก่ส่วนราชการต่างๆ และได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี จากหน่วยงานต่างๆ หลักสูตรการอบรมที่พัฒนาขึ้นมา และเป็นหลักสูตรที่ส่วนราชการต่างๆ แจ้งความจำนงให้จัดอบรมให้ รายละเอียดปรากฏตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย 1-7 ตามลำดับ

นอกจากนี้ยังมีหลักสูตรใหม่ที่ผู้เข้าอบรมแนะนำให้พัฒนาขึ้นมา ได้แก่ การกำหนดนโยบายบัญชี เกี่ยวกับทรัพย์สิน ของส่วนราชการ ตามแนวทาง พ.ร.บ. วินัยทางการเงินการคลัง พ.ศ. 2561 (รหัส 1000) รายละเอียดโครงการปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 7

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรในหน่วยงานของท่าน หรือผู้ที่มีความสนใจเข้าอบรมในหลักสูตรต่างๆ ข้างต้น และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวเฟื่องฟ้า เทียนประภาสสิทธิ์)

ผู้บริหารโครงการฯ

ฝ่ายวิชาการ / การจัดอบรม

โทร. 081-772-6363, 084-659-3362, 085-911-7720, 095-878-3312

โทรสาร. 02-901-3753, 02-539-9927

เว็บไซต์ศูนย์ส่งเสริมฯ [www.dpromote.com](http://www.dpromote.com)

E-mail : feungfar888@hotmail.co.th

ทสม

25 มิ.ย. 61

## สถานที่อบรม

- รุ่นที่ 1/61 วันที่ 13 - 14 กรกฎาคม 2561  
ณ โรงแรมเสนาเพลส กรุงเทพฯ  
โทร. 02 271 4410
- รุ่นที่ 2/61 วันที่ 20 - 21 กันยายน 2561  
ณ โรงแรมเสนาเพลส กรุงเทพฯ  
โทร. 02 271 4410
- รุ่นที่ 3/61 วันที่ 29 - 30 พฤศจิกายน 2561  
ณ โรงแรมเสนาเพลส กรุงเทพฯ  
โทร. 02 271 4410
- รุ่นที่ 1/62 วันที่ 7 - 8 มกราคม 2562  
ณ โรงแรมเสนาเพลส กรุงเทพฯ  
โทร. 02 271 4410

## ค่าใช้จ่าย

1. ค่าลงทะเบียนท่านละ 3,500.- บาท (สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2549) ข้อ 23

2. ค่าที่พักเหมาจ่าย ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.2550 และหนังสือสั่งการฯ

## การลงทะเบียนล่วงหน้า

1. ทางศูนย์ส่งเสริมฯ ได้แนบใบสมัครมาแล้วแล้ว หากท่านมีความประสงค์ที่จะสมัครสามารถกรอกใบสมัครและโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อสังคม

ธนาคารกสิกรไทย สาขาซอย ประดิษฐ์มุนรธรรม

เลขบัญชี 613-2-05201-6

2. เมื่อทำการโอนเงินแล้วกรุณา Fax กลับมายังศูนย์ส่งเสริมฯ

Fax มาได้ที่ 02-901-3753, 02-539-9927

E-mail : feungfar888@hotmail.co.th

## ตารางการฝึกอบรม

- วันที่ 1 07.00 - 08.30 น. ลงทะเบียน รับเอกสาร  
09.00 - 12.00 น. หลักการแนวคิดในการควบคุมบัญชีทรัพย์สิน ตามนัย พ.ร.บ. วินัยทางการเงิน การคลัง พ.ศ. 2561  
12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน  
13.00 - 16.00 น. หลักการแนวคิด ในการควบคุม การบริหารทรัพย์สิน ตามนัย พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุในภาครัฐ พ.ศ. 2560 และแนวทางการสำรวจ และการปรับปรุงบัญชี ทะเบียนกับการสำรวจตรวจนับประจำปี
- วันที่ 2 09.00 - 12.00 น. กำหนดนโยบายบัญชี เกี่ยวกับการควบคุม และการบริหารทรัพย์สิน การกำหนดเกณฑ์ค่าเสื่อมราคา การใช้ราคาทุน ในการรับรู้มูลค่าทรัพย์สินตามหลักการ และนโยบายบัญชี และการจัดทำงบการเงินในภาครัฐ  
12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน  
13.00 - 16.00 น. บรรยายต่อเนื่องจากภาคเช้า

พักรับประทานอาหารว่าง

เช้า 10.30น. - 10.45น.

บ่าย 14.30น. - 14.45น.



## โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร 1000

“การกำหนดนโยบายบัญชีเกี่ยวกับ การควบคุม และสำรวจทรัพย์สิน ของส่วนราชการ ตามแนวทางวินัยทางการเงินการคลัง พ.ศ. 2561”

- รุ่นที่ 1/61 วันที่ 13 - 14 กรกฎาคม 2561
- รุ่นที่ 2/61 วันที่ 20 - 21 กันยายน 2561
- รุ่นที่ 3/61 วันที่ 29 - 30 พฤศจิกายน 2561
- รุ่นที่ 1/62 วันที่ 7 - 8 มกราคม 2562

ดำเนินการโดย

บริษัท ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อสังคม จำกัด

[www.Dpromote.com](http://www.Dpromote.com)

(รหัสวิชา 1000)

# โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร

“การกำหนดนโยบายบัญชีเกี่ยวกับ การควบคุม  
และสำรวจทรัพย์สิน ของส่วนราชการ ตามแนวทาง  
วินัยทางการเงินการคลัง พ.ศ. 2561”

รหัสวิชา 1000

## หลักการและเหตุผล

จากการปฏิรูปกฎหมายที่เกี่ยวกับการเงิน การคลัง การงบประมาณ  
ในภาครัฐนั้น มีพระราชบัญญัติที่เกี่ยวกับความจำเป็นในการกำหนดนโยบาย  
ในการควบคุมคุณภาพของงานการเงิน และรายงานการเงินของส่วนราชการ  
และงบแสดงฐานะการเงินของแผ่นดินนั้น ได้แก่ การจัดทำบัญชีทรัพย์สินของ  
ราชการ ต้องมีความถูกต้อง และครบถ้วนในมิติของความเป็นอยู่จริง และสอดคล้อง  
กับข้อมูลในบัญชีการเงิน ได้แก่บัญชีทรัพย์สิน หรือบางแห่งอาจควบคุม  
ในรูปแบบอื่น หรืออาจจะควบคุมด้วยระบบอื่นๆ ทั้งนี้ควรสะท้อนความถูกต้อง  
ครบถ้วนทางบัญชี และความมืออยู่จริงจากการสำรวจตรวจนับประจำปี ตามที่  
กำหนดให้มีการควบคุมตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. 2560 ซึ่งในทางปฏิบัตินั้น ส่วนราชการส่วนใหญ่ก็มีปัญหาเกี่ยวกับ การไม่  
ถูกต้องตรงกันของรายละเอียดในบัญชีทรัพย์สิน และรายงานการสำรวจพัสดุ  
ครุภัณฑ์ประจำปี ทำให้รายงานทางบัญชีเกี่ยวกับทรัพย์สินของทางราชการ  
ไม่สะท้อนความถูกต้องไม่ครบถ้วน เพื่อวิเคราะห์ความมืออยู่จริงของทรัพย์สิน  
นอกจากนี้ตาม พ.ร.บ. วินัยทางการเงิน การคลัง ฉบับใหม่มีข้อกำหนดให้ส่วน  
ราชการต้องให้ความสำคัญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

หลักสูตรนี้จึงเสนอแนวทางการปรับปรุงแก้ไข แนวทางการสำรวจ  
การปรับปรุงบัญชีให้มีความถูกต้อง และสามารถกำหนดนโยบาย เกี่ยวกับการ  
ควบคุม และการสำรวจทรัพย์สินให้ถูกต้อง ตรงกับรายละเอียดที่ปรึกษาบัญชี  
ให้ถูกต้องต่อไป

## วัตถุประสงค์โครงการ

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีแนวทางในการสำรวจทรัพย์สิน และ  
มีแนวทางในการปรับปรุงบัญชีให้ถูกต้อง

## คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

1. เจ้าหน้าที่พัสดุ บัญชีที่รับผิดชอบบัญชีทรัพย์สิน
2. นักบริหาร นักบัญชี นักพัสดุ ที่รับผิดชอบความถูกต้อง การบัญชี  
ทรัพย์สิน และรายงานการเงิน

## เนื้อหาหลักสูตร

1. หลักการและแนวคิดในการควบคุมบัญชี  
ทรัพย์สินตามนัย พ.ร.บ. วินัยทางการเงิน  
การคลัง พ.ศ. 2561 3 ชั่วโมง
  2. หลักการแนวคิดในการควบคุมพัสดุ ตามนัย  
พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ  
ในภาครัฐ พ.ศ. 2560 3 ชั่วโมง
  3. การกำหนดนโยบายบัญชี เกี่ยวกับการควบคุม  
ทรัพย์สิน การคิดค่าเสื่อมราคา การรับรู้มูลค่า  
และการปรับปรุงทรัพย์สิน ตามหลักการ และ  
นโยบายบัญชีในภาครัฐ 6 ชั่วโมง
- รวม 12 ชั่วโมง

ระยะเวลาในการอบรม 2 วัน

## ที่มวิทยากร

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคราชการ

## ประโยชน์ที่ได้รับ

เพื่อให้เจ้าหน้าที่บัญชีที่รับผิดชอบทะเบียนทรัพย์สิน และ  
เจ้าหน้าที่พัสดุที่มีหน้าที่ควบคุมทรัพย์สิน มีแนวทางการปฏิบัติงานที่  
ถูกต้อง มีรายงานที่ถูกต้องตรงกัน

## ใบสมัคร

โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร 1000

“การกำหนดนโยบายบัญชีเกี่ยวกับ การควบคุม  
และสำรวจทรัพย์สิน ของส่วนราชการ ตามแนวทาง  
วินัยทางการเงินการคลัง พ.ศ. 2561”

วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

1) ชื่อ(นาย/นาง/น.ส.) \_\_\_\_\_ นามสกุล \_\_\_\_\_  
เบอร์ที่ทำงาน \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
มือถือ \_\_\_\_\_

2) ชื่อ(นาย/นาง/น.ส.) \_\_\_\_\_ นามสกุล \_\_\_\_\_  
มือถือ \_\_\_\_\_

3) ชื่อ(นาย/นาง/น.ส.) \_\_\_\_\_ นามสกุล \_\_\_\_\_  
มือถือ \_\_\_\_\_

หน่วยงาน \_\_\_\_\_

ตำบล \_\_\_\_\_ อำเภอ \_\_\_\_\_

จังหวัด \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

มีความประสงค์จะสมัคร

รุ่นที่ 1/61  รุ่นที่ 2/61

รุ่นที่ 3/61  รุ่นที่ 1/62

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้สมัคร  
( \_\_\_\_\_ )

ติดต่อสอบถาม

ผู้ประสานงาน : คุณบี 081-772-6363, 084-659-3362  
095-878-3312

Fax : 02-901-3753, 02-539 -9927

E-mail : feungfar888@hotmail.co.th

