



## “การจัดซื้อจัดจ้างภาคใต้มาตรฐานการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว Green Office” (เกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2563) สำหรับพิพิธภัณฑ์สถานจังหวัดกำแพงเพชรเฉลิมพระเกียรติ

จากการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดซื้อจัดจ้างภายใต้มาตรฐานการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว Green Office (เกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2563) สำหรับพิพิธภัณฑ์สถานจังหวัดกำแพงเพชรเฉลิมพระเกียรติ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร สามารถสรุปองค์ความรู้ได้ดังนี้

### บริบทพิพิธภัณฑ์สถานจังหวัดกำแพงเพชรเฉลิมพระเกียรติ

1. อาคารสถานที่ วัสดุและครุภัณฑ์ มีลักษณะอาคารเป็นอาคารไม้สักยกใต้ถุน โดยมีอุปกรณ์และของใช้แบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มอุปกรณ์สำนักงานและเครื่องใช้ทั่วไป กลุ่มอาคาร และกลุ่มเครื่องเรือนและโบราณวัตถุจัดแสดง

2. กิจกรรมดำเนินงานในหน่วยงาน การเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับชุมชน หน่วยงาน และประชาชนทั่วไปทั้งในและนอกจังหวัดกำแพงเพชร ทั้งนี้สามารถแบ่งลักษณะกิจกรรมออกเป็นกิจกรรมประเภทการเช่าหรือให้บริการสถานที่ และกิจกรรมอบรมสัมมนา\*

### ขั้นตอนการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างตามบริบทพิพิธภัณฑ์สถานจังหวัดกำแพงเพชรเฉลิมพระเกียรติ

1. การจัดซื้อจัดจ้างที่มีความเกี่ยวข้องกับอาคารสถานที่ วัสดุและครุภัณฑ์

1.1. กลุ่มอุปกรณ์สำนักงานและเครื่องใช้ทั่วไป ให้ดำเนินการตามระเบียบและขั้นตอนตามคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

1.2. กลุ่มอาคารสถานที่ ประกอบสร้างด้วยไม้สักทั้งเรือน ให้เพิ่มขั้นตอนการพิจารณาวิธีการระบวงารในการบำรุงรักษาตัวอาคารที่เป็นวิธีที่เหมาะสมกับลักษณะอาคาร แล้วจึงดำเนินการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องตามคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

1.3. กลุ่มเครื่องเรือนและโบราณวัตถุจัดแสดง ซึ่งต้องอาศัยความระมัดระวังเพื่อคงสภาพของโบราณวัตถุดั้งเดิม จึงให้เพิ่มขั้นตอนการพิจารณาวิธีการระบวงารในการบำรุงรักษาตัวอาคารที่เป็นวิธีที่เหมาะสมกับลักษณะอาคาร แล้วจึงดำเนินการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องตามคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

2. การจัดซื้อจัดจ้างที่มีความเกี่ยวข้องกับกิจกรรมดำเนินงานในหน่วยงาน

2.1. กิจกรรมประเภทการเช่าหรือให้บริการสถานที่ ให้ดำเนินการตามระเบียบและขั้นตอนตามคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

2.2. กิจกรรมอบรมสัมมนา ให้เพิ่มขั้นตอนการพิจารณาลักษณะของโครงการอบรมสัมมนา โดยแบ่งเป็นกิจกรรมอบรมสัมมนาทั่วไป และกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ

2.1. กิจกรรมอบรมสัมมนาทั่วไปให้ดำเนินการตามระเบียบและขั้นตอนตามคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

2.3. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้เพิ่มขั้นตอนการพิจารณาวัสดุอุปกรณ์ ลักษณะ/ประเภท ให้เป็นไปตามคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ทั้งนี้วัสดุอุปกรณ์ในการอบรมบางประเภทอาจไม่ปรากฏอยู่ในคู่มือ เช่น วัสดุที่ได้จากธรรมชาติ (ไม้หรือวัสดุประดิษฐ์) เป็นต้น ซึ่งผู้ปฏิบัติต้องทำการพิจารณาร่วมกับเรื่องของการจัดการวัสดุหลังใช้งาน โดยให้มุ่งเน้นการใช้หมด การนำกลับไปใช้ใหม่/ใช้ซ้ำ และความสามารถในการเป็นวัสดุย่อยสลายเองตามธรรมชาติ แล้วจึงดำเนินการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างให้สอดคล้องตามคู่มือการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานพบปัญหาระหว่างการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้รับผิดชอบโดยตรง นางสาวธฤชวรรณ ธรรมสอน และนางสาวสุวลัย อินทรรัตน์